

Comune di Casoria

Città Metropolitana di Napoli

Settore 4 - Servizi diretti alla Persona

Registro Generale delle Determinazioni N. 1049 del 22-06-2021

Registro di settore delle Determinazioni N. 379 del 22-06-2021

D E T E R M I N A Z I O N E

Oggetto: ATTIVAZIONE DEI SERVIZI DI ASSISTENZA EDUCATIVA DOMICILIARE E TUTORAGGIO EDUCATIVO B 13 E ATTRAVERSO IL REGIME DELL'ACCREDITAMENTO IN CONFORMITÀ ALLA NORMATIVA REGIONALE E ISTITUZIONE ALBO/CATALOGO DEGLI EROGATORI

Il Dirigente **CHIANESE** settore 4 - 4 - Servizi diretti alla Persona;

Premesso che:

con deliberazione del Consiglio comunale n. 22 del 5/8/2020, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato dichiarato il dissesto finanziario, così come previsto dall'art. 246 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);

Considerato che:

- alla data di dichiarazione del dissesto, non era stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020-2022 e che, ai sensi dell'art. 248 del TUEL, sono sospesi i termini per la deliberazione del bilancio, sino all'emanazione del decreto di approvazione dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato;

- come previsto dall'art. 250, comma 1, del TUEL, dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'articolo 261, l'ente locale non può impegnare per ciascun programma somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato 2019-2021, con riferimento all'esercizio 2020 in corso, comunque nei limiti delle entrate accertate. I relativi pagamenti in conto competenza non possono mensilmente superare un dodicesimo delle rispettive somme impegnabili, con esclusione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi. L'ente applica principi di buona amministrazione al fine di non aggravare la posizione debitoria e mantenere la coerenza con l'ipotesi di bilancio riequilibrato predisposta dallo stesso;

PREMESSO:

Per Delega del Segretario Generale Dott. Amedeo Rocco il quale in prosecuzione e integrazione alla nota di delega Prot. n. 2081/2021 delegava le P.O. del settore IV con deleghe Prot. n. 17932/2021 e n. 23028/2021 e n.40601/2021 alle funzioni in essa espresse.

PRESO ATTO:

Che il Coordinamento Istituzionale con Delibera n. 1 del 23/02/2021 ha sancito quanto segue: “il coordinamento da mandato al coordinatore di ambito di avviare un percorso di conversione di alcuni servizi in forma di voucher di servizio da erogare sulla base dei regolamenti sopra citati tra cui:

- D7 Assistenza domiciliare anziani
- D11 Assistenza specialistica scolastica per alunni disabili
- B13 Tutoraggio educativo”

Che con determina n. n°679 del 26/04 /2021 è stata attivata la procedura assistenza educativa domiciliare – tutoraggio educativo cat b13 attraverso il regime dell'accreditamento in conformità alla normativa regionale

Che con la suddetta determina è stato approvato il disciplinare contenente le condizioni per l'erogazione dei servizi e lo schema del patto di accreditamento;

Che stante la necessità di costituire un catalogo dei servizi di assistenza educativa domiciliare – tutoraggio educativo cat b13, è stato stabilito quale termine di scadenza il 17/05/2021 per la presentazione delle istanze, fermo restando che eventuali istanze pervenute in data successiva verranno verificate e valutate successivamente seguendo l'ordine cronologico di arrivo;

Che con determina n. n°679 del 26/04 /2021 è stata nominata la commissione giudicatrice per la valutazione delle richieste pervenute;

Che la commissione ha provveduto ad istruire n. 10 istanze, richiedendo per quelle incomplete il soccorso istruttorio entro il 09/06/2021;

CONSIDERATO:

Che i lavori della commissione si sono svolti in data 24 maggio e 11 giugno 2021 (verbali n.1 e 2. Allegato parte integrante della presente determinazione);

Che il R.U.P., preso atto dei verbali ha prodotto elenco contenente i soggetti ammessi ed esclusi alla procedura di cui all' oggetto come segue:

AMMESSI Assistenza Educativa Domiciliare E Assistenza Educativa Territoriale :

1. COOPERATIVA SOCIALE GIULI
2. COOPERATIVA SOCIALE ESCULAPIO
3. COOPERATIVA SOCIALE LA RETE
4. FIUMADEA
5. COOPERATIVA SOCIALE MARICA
6. CONSORZIO LUNA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
7. GIOVANI SINERGIE COOPERATIVA SOCIALE
8. COOPERATIVA SOCIALE PANDORA

9. DIAMANTE SOCIETA'COOPERATIVA SOCIALE

NON AMMESSI:

1. SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE VIVERE (che comunque potrà integrare la documentazione già richiesta, al fine di essere inserito nel prossimo catalogo dei servizi).

VISTO:

Che il servizio Assistenza Educativa Domiciliare E Assistenza Educativa Territoriale è in scadenza il 30/06/2021 e stante la necessità di garantire detti servizi, occorre procedere all'istituzione del catalogo dei fornitori risultati idonei alla valutazione della documentazione presentata, per l'erogazione dei predetti servizi;
Che sono state espletate le verifiche di rito, da parte di Codesta Amministrazione, decorso il termine di trenta giorni dalle richieste (casellari giudiziari, certificati dei carichi pendenti, l'assenza di sanzioni amministrative, la regolarità fiscale e comprova dei requisiti presso altri Ambiti territoriali per gli enti già accreditati).

RITENUTO PERTANTO:

Che occorre prendere atto dell'elenco prodotto dal R.U.P. in relazione soggetti ammessi ed esclusi alla presente procedura come sopra descritti;

Di dover procedere all'istituzione del catalogo/albo per l'erogazione di detti servizi, con l'elenco degli enti, che all'esito dell'istruttoria, risultano in possesso di documentazione congrua ai sensi e per gli effetti del Regolamento Regionale della Campania n. 4/2014 di cui al catalogo di attuazione dei servizi;

Che l'Ambito Territoriale n 18 per l'erogazione del servizio procederà, con lettera di invito, alla sottoscrizione del patto in argomento con gli Enti accreditati con il presente atto;

Di precisare che lo schema del patto di accreditamento risulta già approvato, così come disciplinare di servizio con determinazione 679/2021;

Di dover precisare, che periodicamente, si procederà ad aggiornare il presente catalogo/albo in base al numero di richieste pervenute, purché in possesso dei requisiti prescritti;

Che qualora, a seguito di verifica dei requisiti *ex lege*, anche durante l'esecuzione del patto, di ordine generale e professionale, la mancanza o il venir meno degli stessi determina la sua risoluzione e la revoca dell'accreditamento.

Di dover precisare che l'accreditamento è sempre aperto e che eventuali altre istanze saranno valutate in modalità cronologica, provvedendo con successivi atti ad aggiornare il catalogo de quo.

CONSIDERATO ALTRESÌ:

Che il servizio è in scadenza il 30/06/2021, i nuclei familiari interessati al servizio residenti nei comuni dell'Ambito n 18 devono fare scelta del soggetto erogatore del servizio dall'albo/catalogo in modalità voucher in conformità alla normativa regionale;

Visto:

- Il D.Lgs. N. 267/2000;

- Il regolamento di contabilità e lo statuto comunale;

- Ai sensi della Delibera ANAC n. 556 del 31/05/2017 tali prestazioni non possono ritenersi soggetti agli obblighi di tracciabilità

- L'istruttoria resa dal Funzionario in P.O. Dott. Antonio Chianese.

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

Di prendere atto dell'elenco degli ammessi e degli esclusi, di cui ai verbali e della presa visione del R.U.P.

Di disporre l'istituzione dell'albo/catalogo dei soggetti accreditati, ai sensi del presente bando per l'erogazione dei servizi di assistenza educativa domiciliare – tutoraggio educativo cat B13, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di attivare la procedura per l'erogazione di detto servizio, attraverso il regime di accreditamento con il sistema dei Voucher;

Di precisare, che periodicamente, si procederà ad aggiornare il presente catalogo/albo, in base al numero di richieste pervenute, purché in possesso dei requisiti prescritti, secondo l'ordine cronologico delle domande pervenute;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di dare atto altresì ai sensi dell'art.6-bis della L.n. 241/1990 e dell'art.1 co. lett e) della L.n.190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del presente provvedimento.

Di disporre che al fine di bilanciare l'interesse alla piena conoscenza del presente provvedimento e la speditezza dell'azione amministrativa, la pubblicazione del presente atto, unitamente agli allegati, avvenga tramite affissione all'Albo Pretorio con decorrenza immediata, nonché sul sito del Comune capofila e sui siti istituzionali dei comuni dell'Ambito.

Per Delega del Segretario Generale

Dott. Amedeo Rocco

(Integrazione delega Prot. n. 2081/2021 con delega Prot. nn. 17932/2021 - 23028/2021 - 40601/2021)

Il Funzionario in P.O.
Ambito Sociale di Zona N 18 – Capofila Comune di Casoria
Dott. Antonio Chianese

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs del 18/08/2000 n. 267, si attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittima e correttezza dell'azione amministrativa.

la presente Determinazione è esecutiva dal momento della sottoscrizione o, nel caso in cui comporti impegni di spesa, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Finanziario;

Il Responsabile del Settore
CHIANESE

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.